

LISTA PROVISIONAL DE ASPIRANTES EXCLUIDOS A LA CONVOCATORIA DE LA FUNDACIÓN GIZAIN PARA ELABORAR UNA LISTA DE CONTRATACIÓN PARA LA COBERTURA DE PUESTOS DE ADMINISTRATIVOS/AS DE TRAMITACIÓN Y RECEPCIÓN EN LAS UNIDADES DE TRAMITACIÓN DE IMV/RG EN LAS ÁREAS DE COMARCA Y NORTE, ESTELLA, TAFALLA Y TUDELA

Finalizado el plazo de presentación de solicitudes y de conformidad con los requisitos expresados en el punto 2 de la convocatoria, se presenta el listado provisional de los aspirantes excluidos, así como el motivo:

Aspirantes excluidos (dni codificado) (provisional, pendiente de subsanaciones)

DNI CODIF	Aporta DNI	Aporta CARNET CONDUCIR	Aporta CV SEGÚN MODELO	Aporta TÍTULO	Aporta VIDA LABORAL	Aporta CERTIFICADOS EXP. TAREAS ADMVAS	Aporta CERTIFICADOS EXP. OFFICE
***2993**	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO
***3444**	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO
***8732**	NO	NO	SI	NO	SI	NO	NO
***4218**	NO	NO	SI	SI	NO	SI	NO
***4118**	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO
***2728**	SI	SI	SI	NO	SI	NO	NO
***3603**	SI	SI	SI	SI	SI	NO	NO
***3533**	SI	SI	SI	SI	NO	NO	NO
***1155**	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO
***1802**	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO
***5517**	NO	SI	SI	SI	SI	SI	SI
***5022**	SI	SI	NO	NO	SI	NO	SI
***4611**	SI	SI	NO	NO	NO	NO	NO
***4819**	SI	SI	NO	SI	SI	NO	NO
***4294**	SI	SI	NO	SI	SI	NO	NO
***5769**	NO	NO	SI	NO	NO	NO	NO
***1667**	SI	NO	SI	SI	SI	NO	NO
***1889**	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
***4543**	NO	NO	SI	NO	NO	NO	NO
***2469**	NO	NO	SI	NO	NO	NO	NO
***5100**	SI	SI	SI	SI	SI	NO	NO
***2410**	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO
***4362**	SI	SI	SI	SI	SI	NO	NO
***3789**	SI	SI	SI	SI	SI	NO	NO
***2378**	SI	SI	SI	SI	SI	NO	NO
***9503**	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
***5007**	NO	NO	SI	SI	SI	NO	NO
***8567**	SI	SI	NO	SI	SI	NO	NO
***1946**	SI	NO	SI	NO	NO	SI	NO



DNI CODIF	Aporta DNI	Aporta CARNET CONDUCIR	Aporta CV SEGÚN MODELO	Aporta TÍTULO	Aporta VIDA LABORAL	Aporta CERTIFICADOS EXP. TAREAS ADMVAS	Aporta CERTIFICADOS EXP. OFFICE
***9481**	SI	SI	SI	NO	SI	SI	SI
***0439**	SI	SI	NO	SI	SI	NO	NO
***5778**	SI	NO	NO	NO	NO	NO	NO
***8591**	SI	SI	SI	SI	SI	NO	NO
***3314**	SI	SI	SI	SI	SI	NO	NO
***5561**	SI	SI	SI	SI	SI	NO	NO
***2679**	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO
***9630**	NO	NO	SI	NO	NO	NO	NO
***2399**	SI	SI	SI	SI	SI	NO	NO
***4344**	SI	SI	NO	NO	NO	NO	NO
***5918**	SI	SI	SI	SI	SI	NO	NO
***1613**	SI	SI	SI	SI	SI	NO	NO
***4327**	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO
***9907**	SI	SI	NO	SI	NO	NO	NO
***7403**	SI	SI	SI	SI	SI	NO	NO
***1567**	NO	NO	SI	SI	SI	NO	NO
***0170**	NO	NO	SI	NO	NO	NO	NO
***2416**	NO	NO	SI	SI	NO	SI	SI
***4474**	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
***4771**	SI	SI	SI	SI	SI	NO	NO
***0558**	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
***6287**	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO
***5698**	SI	SI	NO	NO	NO	NO	NO
***9121**	NO	NO	SI	NO	NO	NO	NO
***0269**	SI	SI	SI	SI	SI	NO	NO
***4163**	SI	SI	SI	NO	SI	NO	NO
***4554**	NO	NO	SI	NO	NO	NO	NO
***7007**	SI	NO	SI	SI	SI	SI	SI
***3940**	SI	SI	SI	SI	NO	NO	NO
***2053**	SI	SI	SI	SI	SI	NO	NO
***7736**	SI	SI	SI	NO	SI	NO	NO
***7976**	SI	SI	SI	SI	SI	NO	SI
***8248**	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO
***4300**	SI	SI	SI	SI	SI	NO	NO
***2481**	SI	SI	SI	SI	SI	NO	NO
***0002**	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO

Se excluyen asimismo (provisional) otras personas aspirantes que no han aportado identificación de su número de DNI en la documentación aportada.



Los aspirantes excluidos podrán formular reclamaciones y subsanar, en su caso, los defectos en que hubieran incurrido **hasta el día 8 de enero de 2024 inclusive**, enviando un e-mail a seleccion@fundaciongizain.es

Se recuerda que de cara a las subsanaciones, según la convocatoria, **es necesario aportar (foto o documento escaneado)**:

- DNI
- Carnet de conducir
- Curriculum cumplimentado según modelo del Anexo 1 en el que conste como mínimo: titulación, formación, experiencia laboral, teléfono y correo electrónico de contacto.
- Título académico (Formación profesional Grado medio en gestión administrativa o Grado superior en administración y finanzas).
- Vida laboral
- Certificados de empresa que acrediten todos estos requisitos:
 - Experiencia laboral de al menos 2 años en los últimos 10 años en tareas administrativas relacionadas con la atención al público y con la atención a clientes y proveedores.
 - Experiencia laboral de al menos 2 años en los últimos 10 años en el manejo de Paquete OFFICE (WORD, EXCEL, OUTLOOK y TEAMS).

Ver convocatoria en este enlace:

<https://fundaciongizain.es/es/actualidad/9-bolsa-de-empleo/149-convocatoria-lista-administrativos-uat.html>

Las reclamaciones y subsanaciones solo se admiten a través del correo electrónico: seleccion@fundaciongizain.es (con asunto “Lista Administrativos UAT”). No se atienden por teléfono.

Cualquier otra duda o cuestión al respecto, pueden dirigirlas al Tribunal a través del correo electrónico con asunto “Lista Administrativos UAT” seleccion@fundaciongizain.es. No se atienden por teléfono.

Presidencia del Tribunal